



П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ»

06.03.2024

СЭД-2024-299-44-01-03-21

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
на 2024 – 2027 годы**

В соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», в целях реализации антикоррупционной политики в МКУ Управление благоустройства Пермского муниципального округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройства Пермского муниципального округа на 2024 – 2027 годы.
2. Признать утратившим силу приказ начальника МКУ Управление благоустройством Пермского района от 30 декабря 2021 г. № 01-14/148 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройством Пермского района на 2022 - 2024 годы».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.А. Тетенова



УТВЕРЖДЕН
приказом начальника МКУ
Управление благоустройства
Пермского муниципального округа
от «__» _____ №

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МКУ Управление благоустройства Пермского муниципального округа
на 2024-2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Актуализация локальных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с изменением действующего законодательства	Консультант отдела бюджетного планирования, финансового и правового регулирования	По мере необходимости	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.2	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы разрабатываемых локальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов	Специалисты учреждения	По мере необходимости	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
1.3	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников учреждения, в том числе посредством электронной приемной	Консультант	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений.



№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
1.5	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Пермского муниципального округа в разделе «Противодействие коррупции»	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Консультант	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции
2	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения требований к служебному поведению			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении сотрудниками учреждения возложенных на них обязанностей; внесение изменений в должностные инструкции (трудовые договоры) сотрудников, полномочия которых связаны с коррупционными рисками	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками учреждения
2.2	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения требований законодательства о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, а



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				также осуществление мер по предупреждению коррупции и применение мер ответственности за их нарушение
2.3	Проведение мониторинга соблюдения сотрудниками учреждения обязанностей и требований, касающихся уведомления работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Не реже 1 раза в год	Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции сотрудниками учреждения
3	Антикоррупционные просвещение и пропаганда			
3.1	Организация обучения сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц
3.2	Организация участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц



№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	профессиональным программам в области противодействия коррупции			
3.3	Организация разъяснительной работы среди сотрудников по вопросам противодействия коррупции	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц
3.4	Ознакомление сотрудников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях их урегулирования, недопущении получения и дачи взятки и др.	Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	При приеме на работу, по мере принятия новых актов	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения сотрудников учреждения





П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВОМ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

30.12.2021

№ 01-14/148

Об утверждении Плана по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройством Пермского района на 2022–2024 годы

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» и в целях реализации антикоррупционной политики в МКУ Управление благоустройством Пермского района:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройством Пермского района на 2022–2024 годы.
2. Настоящее приказ разместить на официальном сайте Пермского муниципального района www.permraion.ru.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

В.Н. Лысков



УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
МКУ Управление благоустройством
Пермского района
от 30.12.2021 № 01-14/148

ПЛАН
по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройством Пермского района на 2022–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции					
1.1	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Начальник отдела бюджетного планирования, финансового и правового регулирования	По мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в МКУ Управление благоустройством Пермского района. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений	Доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100 %
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Правовое управление администрации Пермского муниципального района (по согласованию)	В установленных нормативными правовыми актами сроки	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции	Доля проектов нормативных правовых актов, в которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов – 100 %

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
1.3	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений и посредством функционирования и электронной приемной	Ведущий специалист по кадрам	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений.	Обеспечение бесперебойного и непрерывного функционирования «канала» приема информации от граждан и организаций о коррупционных проявлениях
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Заместитель начальника МКУ Управление благоустройством Пермского района	По мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	Направление информации о наличии признаков уголовного или административного правонарушения в правоохранительные органы или органы прокуратуры в установленный срок
1.5	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Пермского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции»	Ведущий специалист по кадрам	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах	Размещение отчета в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермского муниципального района - 1 отчет по итогам каждого года
2	Контроль за соблюдением работниками исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Проведение проверок требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных	Заместитель начальника МКУ Управление благоустройством Пермского района	Ежегодно (при наличии оснований)	Обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их	Доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2 Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	3	4	5 проведении	6 информации, являющейся основанием для проведения проверок, – 100 %
2.2	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Главный специалист бюджетного планирования, финансового и правового регулирования	Постоянно	Обеспечение соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, уставовленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.	Доля решений комиссий, отмененных вступившим в законную силу судебным решением от общего количества принятых комиссиями решений – не более 0,7%.
2.3	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойствах	Ведущий специалист по кадрам	Постоянно	Систематизация сведений о работниках и аффилированных им лицах для последующего анализа	
3	Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Организация обучения работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ведущий специалист по кадрам	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
3.2	Организация участия работников впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в	Ведущий специалист по кадрам	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2 области противодействия коррупции	3	4	5	6
3.3.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ведущий специалист по кадрам	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	
3.4	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Ведущий специалист по кадрам	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях	Актуальная информация размещена в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермского муниципального района
3.5	Организация разъяснительной работы для работников по вопросам противодействия коррупции	Заместитель начальника МКУ Управлением благоустройством Пермского района	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц	Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции

